



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Саратов»
(ООО «Газпром трансгаз Саратов»)

Учебно-производственный центр

ПРИКАЗ

«40» сентября 2024 г.

№ 116

Об утверждении Положения об организации и применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Саратов»

В целях исполнения требований Постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 10 сентября 2024 г. прилагаемое Положение об организации и применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Саратов» (далее – Положение) (приложение).

2. Заместителю начальника, руководителям структурных подразделений Учебно-производственного центра организовать изучение работниками структурных подразделений Положения.

3. Признать утратившими силу с 10 сентября 2024 г. «Положение об организации электронного обучения, применении дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Саратов», утвержденное 19 февраля 2021 г. начальником Левшовым И.А. и «Положение об организации и использовании дистанционного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Саратов», утвержденное 19 февраля 2021 г. начальником Левшовым И.А.

4. Секретарю руководителя Шалимовой Н.А. ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц



5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Самгина Д.С.

Начальник центра



И.А. Левшов

Самгин Дмитрий Сергеевич
35-521

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Саратов»

1 Общие положения

1.1 Положение об организации и применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Саратов» (далее – Положение) определяет условия и требования к реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) для всех участников образовательного процесса Учебно-производственного центра (далее – УПЦ).

1.2 Целью применения ЭО и ДОТ является обеспечение современных условий реализации обучения, повышение доступности содержания и гибкости обучения, расширение возможностей для управления и повышения результативности учебного процесса.

1.3 Положение определяет права и обязанности участников учебного процесса с применением ЭО и ДОТ.

1.4 Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса УПЦ.

1.5 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является УПЦ.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.12.2023 № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»
- Приказ Министерства просвещения Приказ Министерства просвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Положение о Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций», утвержденное Приказом ПАО «Газпром» от 01.12.2023 № 454
- Требования к разработке и оформлению учебно-методических материалов для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования персонала дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром», утвержденные Департаментом ПАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) 05.08.2019 № 07/15-3005.

3 Термины и определения

Вебинар – онлайн-семинар или конференция, проводимые в режиме реального времени с использованием сети Интернет, для участия в которых необходимо иметь компьютер или иное устройство с доступом к сети Интернет, приглашительную ссылку, микрофон, камеру.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – технологии, при использовании которых образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

Электронное обучение (ЭО) – взаимодействие обучающегося с педагогическим работником, которое организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимися учебных

предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3 Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль

3.1 Преподавательский состав, осуществляющий проведение занятий с применением ЭО и ДОТ формируется из педагогических работников и сотрудников УПЦ.

3.2 Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

3.3 Координация и контроль организации обучения с применением ЭО и ДОТ возлагается на группу специалистов по производственно-техническому обучению УПЦ.

3.4 Для каждой группы обучающихся по программам с применением ЭО и ДОТ руководителем группы специалистов по производственно-техническому обучению назначается куратор группы из числа инженеров по подготовке кадров группы.

3.5 Техническое сопровождение процесса обучения с применением ЭО и ДОТ осуществляют специалисты группы по поддержке программных продуктов и пользователей, обслуживанию вычислительной техники.

4 Реализация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1 Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ может быть реализован в одной из представленных моделей обучения и/или при их сочетании:

- обучение с веб-поддержкой, характеризуется использованием средств ЭО и ДОТ в образовательном процессе для организации и/или реализации самостоятельной работы обучающихся;
- гибридная модель обучения, характеризуется реализацией учебного процесса одновременно и в аудитории, и в онлайн-формате, организованном с применением ЭО и ДОТ;
- онлайн-обучение, характеризуется реализацией учебного процесса исключительно с применением ЭО и ДОТ.

4.2 Учебные программы с применением ДОТ и ЭО могут быть реализованы по следующим формам обучения:

- очная, предполагает личное присутствие обучающегося при обучении и непосредственное взаимодействие с преподавателем;

- очно-заочная, включает элементы очного и заочного обучения, предполагает опосредованное участие в образовательном процессе обучающегося и преподавателя;
- заочная, характеризуется самостоятельным изучением материала без взаимодействия с преподавателем.

4.3 В целях реализации программы обучения в течение всего периода обучения для участников образовательного процесса создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде, независимо от их места нахождения:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим необходимые электронные учебно-методические материалы;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации;
- возможность проведения занятий и оценки результатов обучения по программе;
- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося с сохранением результатов выполненных им работ;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

4.4 При реализации образовательных программ или их частей с использованием ЭО и ДОТ УПЦ определены:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий:

- учебный процесс с использованием ДОТ и ЭО в УПЦ может быть организован только при наличии соответствующих электронных учебно-методических комплексов; специалистов, имеющих соответствующее образование; материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ДОТ и ЭО.

- основными видами учебной деятельности являются: учебные занятия и собеседования в режиме онлайн; индивидуальные и групповые консультации, реализуемые с применением электронной почты, онлайн-конференций, форумов, чатов; самостоятельная работа обучающихся, (работа с компьютерными обучающими системами, электронными учебниками, тренажерами-имитаторами, выполнение различных видов заданий: тестовых,

кейсовых, аналитических и др.), изучение учебно-методических материалов, практикумов и др.

- могут быть использованы следующие технологии: кейс-технологии, телекоммуникационные, сетевые, пересылка изучаемых материалов по телекоммуникационным сетям с соблюдением требований информационной безопасности; размещение учебно-методических материалов на интранет-сайте УПЦ.

б) способы применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ:

- обучение в режиме реального времени;
- отложенное во времени обучение

с использованием баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимися учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных программой обучения.

Ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении рассматриваются для каждой разрабатываемой программы индивидуально с учетом перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обученного персонала, наличия соответствующих электронных учебно-методических комплексов, материально-технической базы, с учетом требований части 3 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5 Права и обязанности участников образовательного процесса при реализации ЭО и ДОТ

5.1 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО ДОТ УПЦ:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации ДОТ в объеме, предусмотренном

программой обучения, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

- обеспечивает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- обеспечивает техническую помощь обучающимся и педагогическим работникам;
- определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и/или лицами, привлекаемыми УПЦ, и объема занятий, проводимых на иных условиях;
- обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- обеспечивает реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;
- обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно ЭО и ДОТ.

5.2 Инженер по подготовке кадров (куратор группы):

- в установленные сроки подготавливает необходимую документацию для реализации процесса обучения с использованием ЭО и ДОТ;
- своевременно доводит до сведения обучающихся необходимую информацию по обучению;
- консультирует обучающихся по возникающим вопросам;
- запрашивает от филиалов общества информацию, связанную с применением ЭО и ДОТ, необходимую для составления отчетности;
- контролирует своевременность и правильность оформления документов педагогическими работниками по реализации программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования с применением ЭО и ДОТ.

5.3 Педагогические работники:

- используют ЭО и ДОТ в учебном процессе в рамках реализации программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования с учетом соблюдения требований федерального законодательства в части применения ЭО и ДОТ.

6 Условия реализации ЭО и ДОТ

6.1 Теоретическая часть обучения по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования может проводиться с применением ЭО и ДОТ.

6.2 За каждой группой закрепляется куратор группы из числа работников УПЦ.

6.3 По всем возникающим вопросам в части обучения слушатель может обращаться к куратору группы.

6.4 Теоретическое обучение может включать в себя ЭО (самостоятельная работа обучающихся по изучению материала, подготовленного педагогическим работником, а также работа с электронными учебно-методическими пособиями, тренажерами-имитаторами и другими компьютерными обучающими системами с последующим выполнением проверочных работ) и ДОТ (проведение вебинаров в сети «Интернет»).

6.5 При успешном прохождении теоретической части обучения слушатель получает допуск к прохождению учебной и производственной практик.

6.6 Материалы для обучения слушатель может получить:

- от куратора группы;
- самостоятельно скачать материалы с интранет-сайта общества.

6.7 Оценочные работы слушатель может выполнить в автоматизированной программе или на бумажном носителе, ответив на вопросы и направив «скан» или фото выполненных заданий на электронный адрес преподавателя.

6.8 Для организации и проведения ЭО и ДОТ в УПЦ используется:

- Программный комплекс для проведения видеоконференций «TrueConf Online»;
- Система дистанционного обучения Mirapolis;
- Образовательный сетевой ресурс УПЦ с учебными материалами: [\\uc-fs-srv01.au.utg.gazprom.ru\Material Obuch](http://uc-fs-srv01.au.utg.gazprom.ru/\\Material Obuch);
- Удаленный виртуальный сервер для доступа к интерактивным обучающим системам, разработанным ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ»;
- Ресурсы СНФПО ПАО «Газпром»: База знаний, Фонд учебно-методических материалов, мультипортальная платформа дистанционного обучения ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ» «СНФПО Онлайн» (<http://sdo.snfpo.ru>).

7 Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ

7.1 Текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) с применением ЭО и ДОТ проводится с идентификацией личности обучающегося.

7.2 Способы идентификации личности обучающегося:

– авторизация на основании данных персональной учетной записи (логин и пароль);

– непосредственное присутствие педагогического работника (куратора группы) и обучающегося в месте проведения текущего контроля успеваемости (с применением облачной платформы «TrueConf Online»).

7.3 **Текущий контроль** успеваемости предполагает выполнение обучающимися текущих заданий, выданных преподавателем, с последующей сдачей выполненных заданий на проверку преподавателю.

7.4 Формат сдачи работ – «скан» или фото выполненных заданий направляется на электронный адрес преподавателя.

7.5 Текущий контроль может быть проведен в форме практического задания, тестирования, письменного опроса, анкетирования, решения задач, кейсов и др.

7.6 **Промежуточная аттестация** по дисциплине (модулю) осуществляется по завершении изучения дисциплины (модуля) и является обязательной.

7.6 Процедура проведения промежуточной аттестации контролируется преподавателем, ведущим дисциплину.

7.7 Формы и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются программой обучения, утвержденной в установленном порядке.

7.8 При выполнении оценочных работ на бумажном носителе необходимо ответить на вопросы и направить «скан» или фото оценочных заданий на электронный адрес преподавателя.

7.9 В случае, если промежуточная аттестация осуществляется с применением электронной тестирующей системы, результаты хранятся в электронной базе данных.

7.10 Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию, не может быть допущен к итоговой аттестации.

7.11 Формы промежуточной аттестации и формат сдачи работ – такие же, как и в процедуре текущего контроля.

7.12 **Итоговая аттестация** обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения и является обязательной.

7.13 Формы, порядок проведения итоговой аттестации устанавливаются программой обучения, утвержденной в установленном порядке.

7.14 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и/или отчисленным, выдается справка об обучении (о периоде обучения) установленного образца.

7.15 Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе промежуточного контроля.

7.16 Итоговая аттестация обучающихся может быть проведена в форме экзамена, зачета.

7.17 Экзамен/зачет может проводиться с применением ЭО и ДОТ или без.

7.18 Экзамен/зачет с применением ЭО и ДОТ может проводиться в форме тестирования, устного/письменного опроса по билетам или без билетов, а также с применением других форм.

7.19 Итоговая аттестация при реализации профессионального обучения с применением ЭО и ДОТ состоит из двух частей:

- выполнение квалификационной (пробной) работы;
- прохождение квалификационного экзамена.

Выполнение квалификационной (пробной работы) осуществляется по месту основной работы обучающегося.

7.20 В процессе обучения о порядке и сроках текущего и промежуточного контроля информацию обучающимся сообщает ведущий преподаватель.

7.21 Информацию о порядке и сроках итоговой аттестации в филиалы направляет куратор группы служебной запиской-вызовом на обучение.

7.22 Обучение считается завершенным только при успешном прохождении итоговой аттестации.

7.23 **При возникновении технических проблем** в процессе обучения с применением ЭО и ДОТ преподаватель/куратор группы в кратчайшие сроки сообщает о возникших неполадках специалисту группы по поддержке программных продуктов и пользователей, обслуживанию вычислительной техники для устранения технических неисправностей.

8 Заключительные положения

8.1 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ УПЦ ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О государственной тайне» и Федерального закона

«Об архивном деле в Российской Федерации», а также обеспечивает обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

8.2 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется на основании приказа УПЦ, подготовленного в установленном порядке.